

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Марьяновского муниципального района
«Берёзовская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

педагогическим советом

Протокол № 2

от «2» ноября 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель учреждения М.Ф. Портян

Приказ № 2 от «2» ноября 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях
перевода, отчисления и восстановления учащихся
МБОУ «Берёзовская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования», приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании Устава МБОУ «Берёзовская ООШ»

1.2 Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Берёзовская ООШ»

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность (неудовлетворительную оценку по одному или нескольким учебным предметам по результатам промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации без уважительных причин) обязаны ее ликвидировать.

2.1.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в

сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

2.1.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.5. Учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности.

2.1.6. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другую образовательную организацию

3.1. Обучающиеся МБОУ «Берёзовская ООШ» могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУ «Берёзовская ООШ», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения МБОУ «Берёзовская ООШ» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года

3.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося МБОУ «Берёзовская ООШ» по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор организации в которую планируется перевод;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- обращаются в МБОУ «Берёзовская ООШ» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ «Берёзовская ООШ» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. МБОУ «Берёзовская ООШ» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «Берёзовская ООШ» и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4. Прием в МБОУ «Берёзовская ООШ» совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) путем перевода из другой образовательной организации

4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в МБОУ «Берёзовская ООШ»

- обращаются в МБОУ «Берёзовская ООШ» с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при наличии свободных мест МБОУ «Берёзовская ООШ» для зачисления в МБОУ «Берёзовская ООШ» предъявляют:
 - личное дело обучающегося,
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательного учреждения и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)
- заявление о зачислении обучающегося в МБОУ «Берёзовская ООШ» в порядке перевода из образовательной организации

▪ оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2. Зачисление обучающегося в МБОУ «Берёзовская ООШ» в порядке перевода оформляется приказом руководителя МБОУ «Берёзовская ООШ» (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

4.3. МБОУ «Берёзовская ООШ» при зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МБОУ «Берёзовская ООШ»

5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МБОУ «Берёзовская ООШ», аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

5.1. В случае прекращения деятельности МБОУ «Берёзовская ООШ» по решению Учредителя, Учредитель принимает решение о назначении образовательной организации в которую переводятся обучающиеся, выразившие согласие на перевод.

О предстоящем переводе МБОУ «Берёзовская ООШ», в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней, с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МБОУ «Берёзовская ООШ», а также разместить указанное уведомление на официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

5.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБОУ «Берёзовская ООШ» обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МБОУ «Берёзовская ООШ» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении

отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МБОУ «Берёзовская ООШ» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МБОУ «Берёзовская ООШ» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МБОУ «Берёзовская ООШ» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МБОУ «Берёзовская ООШ» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

5.3. При необходимости перевода обучающихся в другие образовательные организации МБОУ «Берёзовская ООШ» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МБОУ «Берёзовская ООШ», а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

5.4. После получения соответствующих письменных согласий МБОУ «Берёзовская ООШ» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

5.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

5.6. МБОУ «Берёзовская ООШ» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

6. Отчисление учащихся

6.1. Отчисление учащихся из МБОУ «Берёзовская ООШ» допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения),
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего Положения.

6.2 Досрочное отчисление учащихся из МБОУ «Берёзовская ООШ» производится по следующим основаниям:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе МБОУ «Берёзовская ООШ», в случае применения к учащемуся, достигшему возраста восемнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МБОУ «Берёзовская ООШ», в том числе в случае ликвидации МБОУ «Берёзовская ООШ».

6.3. По решению МБОУ «Берёзовская ООШ» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных законом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, из МБОУ «Берёзовская ООШ» как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ «Берёзовская ООШ» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ «Берёзовская ООШ», а также нормальное функционирование МБОУ «Берёзовская ООШ».

6.4. Решение об отчислении из МБОУ «Берёзовская ООШ» несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.5. МБОУ «Берёзовская ООШ» обязана незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в Комитет по образованию, который совместно с родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «Берёзовская ООШ» не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.6. Отчисление обучающихся из МБОУ «Берёзовская ООШ» оформляется приказом директора.

6.7. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к учащимся.

6.8. Отчисление, как мера дисциплинарного воздействия не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.9. Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, каникул.

7. Восстановление учащихся

7.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из МБОУ «Берёзовская ООШ» имеют право на восстановление в МБОУ «Берёзовская ООШ»

7.2. Восстановление обучающихся, отчисленных из МБОУ «Берёзовская ООШ», производится на основании Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МБОУ «Берёзовская ООШ».

7.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по МБОУ «Берёзовская ООШ».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Положение размещается для ознакомления в сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Берёзовская ООШ».